РЕПУБЛИКА СРБИЈА

АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

ОСНОВНА ШКОЛА „ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ“ КОВИН

Трг Жарка Зрењанина бр. 7

26220 К О В И Н

www.zmajkovin.edu.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ПОНОВЉЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДОБАРА-НАМИРНИЦЕ ЗА ЂАЧКУ УЖИНУ

ОБЛИКОВАНА У ВИШЕ ПОСЕБНИХ ИСТОВРСНИХ ЦЕЛИНА (ПАРТИЈА)

И ТО САМО ЗА:

Партију 3. - остали производи

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА бр.1-I/2019

Рок за достављање понуда: 26.3.2019.године до 10^{00} часова

Јавно отварање понуда:26.3.2019. године у 10^{30} часова

ОСНОВНА ШКОЛА
„ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ“
Дел.бр.337/1
Дана:18.3.2019.
К О В И Н

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“ бр.86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр.1-I/2019 дел.бр.168/1 од 8.2.2019.године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр.1-I/2019 дел.бр.169/1 од 8.2.2019.године припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ПОНОВЉЕНИ ПОСТУПАК
за јавну набавку мале вредности добара-намирнице за ђачку ужину обликовану у више посебних истоврских целина (партија) и то само за:
Партију 3. – остали производи

ЈН бр.1-I/2019

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле, рок извршења и место извршења	5-6
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл.75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	7-13
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	14-21
VI	Образац понуде	22-25
VII	Модел уговора	26-29
VIII	Образац трошкова припреме понуде	30
IX	Текст изјаве о независној понуди	31
X	Образац структура цене са упутством како да се попуни	32-35
XI	Образац потврде о искуству у снабдевању школа, вртића и сл.	36
XII	Образац изјаве о располагању доставним возилом	37

***Конкурсна документација је истоветна за све партије, с тим што се за сваку партију понуда даје на посебном обрасцу дефинисаном конкурсном докуметацијом.**

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. **Подаци о наручиоцу**

Наручилац: Основна школа „Јован Јовановић Змај“ Ковин
Адреса: 26220 Ковин, Трг Жарка Зрењанина бр. 7
Интернет страница: www.zmajkovin.edu.rs

2. **Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. **Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр.1-I/2019 је набавка добара-намирнице за ђачку ужину.

4. **Процењена вредност јавне набавке је 3.901.515,00 динара без ПДВ-а.**

Партија бр.1 - 909.091,00 динара без ПДВ-а,
Партија бр.2 – 909.091,00 динара без ПДВ-а,
Партија бр.3. – 833.333,00 динара без ПДВ-а (за коју се понавља поступак),
Паритија бр.4 – 1.250.000,00 динара без ПДВ-а.

5. **Контакт лице**

Лице за контакт: Драгана Михајлов дипл.правник-секретар школе.
E-mail:zmajkovin@gmail.com
Тел/факс: 013/741-300

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. **Предмет јавне набавке**

   Предмет јавне набавке бр.1-I/2019 су добра-намирнице за ђачку ужину.

   Назив и ознака из општег речника набавке-храна, пиће, дуван и сродни производи 15000000.

2. **Партије**

   Јавна набавка је обликована у више посебних истоврсних целина (партија) и то:

   Партија 1.-хлебни производи и свежа пецива

   Партија 2- смрзнута пецива

   Партија 3 – остали производи

   Партија 4.-готова јела

   За партије бр.1, 2 и 4. су после првобитно спроведеног поступка јавне набавке закључени уговори, међутим пошто за партију бр.3 није пристигла ниједна одговарајућа и прихватљива понуда поново се спроводи поступак јавне набавке само за ову партију.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ И МЕСТО ИСПОРУКЕ

СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА-НАМИРНИЦЕ ЗА ЂАЧКУ УЖИНУ

ПАРТИЈА БР.3

ЈН бр.1-I/2019

Партија 3. – остали производи

Редни број	Врста и опис добра	Јединица мере	Оријентациона количина
1.	Чоколадно млеко 1% млечне масти (250 ml) „Имлек“ или „одговарајуће“	Ком.	2850
2.	Јогурт (2,8% млечне масти) „Имлек“ или „одговарајуће“ (180г)	Ком.	2850
3.	Сок на цевчицу (наранџа 170ml) дојпак „Мивела“ или „одговарајуће“	Ком.	1120
4.	Сок на цевчицу (јабука 170ml) дојпак „Мивела“ или „одговарајуће“	Ком.	1120
5.	Сок на цевчицу (кајсија 170ml) дојпак „Мивела“ или „одговарајуће“	Ком.	1120
6.	Воће (јабука „ајдаред“ или „одговарајуће“)	Кг.	100
7.	Воће (банана)	Кг.	100
8.	Воће (наранџа)	Кг.	100
9.	Воће (мандарина)	Кг.	100
10.	Еурокрем	Кг.	10
11.	Јетрена паштета у цреву	Кг.	10
12.	Павлака са 20% млечне масти „Имлек“ или одговарајућа (кантица 700г)	Ком.	14
13.	Воћни јогурт/јагода 2,8% млечне масти „имлек“ или „одговарајући“ (330г)	Ком.	560
14.	Воћни јогурт/кајсија 2,8% млечне масти„имлек“ или „одговарајући“ (330г)	Ком.	560
15.	Воћни јогурт/шумско воће 2,8% млечне масти „имлек“ или „одговарајући“ (330г)	Ком.	560

16.	Салама (шири паризер) пилећа посебна „Гала“ перутнина или „одговарајућа“	Кг.	50
17.	Салама (шири паризер) посебна свињска „Carnex“ или „одговарајућа“	Кг.	50
18.	Маргарин за мазање (млечни) 500 грама „Добро јутро“ или „одговарајуће“	Ком.	25
19.	Алуминијумска фолија од 30m „Добро“ или „одговарајућа“	Ком.	10

Рок плаћања: не може бити дужи од 45 дана од дана испостављања исправног и регистрованог рачуна.

Рок испоруке: не може бити дужи од 2 (два) дана од дана пријема поруџбине.

Место и начин испоруке: на адресу Наручиоца Трг Жарка Зрењанина бр.7, 26220 Ковин, сукцесивно.

Напомена: Воће мора бити класирано, тако да ће се наручивати по комаду.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА

1.1 Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл.75. ст.1. тачка 1) Закона);

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело праваре (чл.75. ст.1 тач.2) Закона);

3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије и стране државе када има седиште на њеној територији (чл.75. ст.1 тач. 4) Закона);

4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл.75. ст.1. тач. 5) Закона)-ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл.75. ст.2 Закона).

1.2 Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл.76. Закона и то:

1) Да је поседује искуство у снабдевању школа, вртића или домова ученика намирницама која су предмет набавке;

2) Да рачун понуђача није био у блокади ниједан дан у периоду од две године до дана објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки;

3) Да понуђач располаже довољним техничким капацитетом-да на основу власништва или уговора о лизингу или закупу располаже са минимум једним доставним возилом.

1.3 Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача, као и додатне услове.

1.4 Уколико понуду поноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве ***(Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3.),*** којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, **осим услова из члана 75. став 1. тачка 5)** Закона-да има **важећу** дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом **и додатних услова из члана 76. Закона**

- поседовање искуства у снебдевању школа, вртића или домова ученика намирницама која су предмет набавке-Доказ: Потврда о закљученим уговорима по јавним набавкама са школом, вртићем или домом ученика у последње две године
- да рачун понуђача није био у блокади ниједан дан у периоду од две године до дана објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки-Доказ: Подаци о броју дана неликвидности одштампани са портала Народне банке Србије (Претраживање дужника у принудној наплати)**.**
- довољан технички капацитет-минимум једно доставно возило-Доказ: читач саобраћајне дозволе, фотокопију саобраћајне дозволе и фотокопију полисе осигурања важеће на дан отварања понуда и слика возила уколико је исто у власништву или фотокопија уговора о лизингу или закупу возила са читачем саобраћајне дозволе, фотокопијом саобраћајне дозволе и фотокопијом полисе осигурања важећом на дан отварања понуда и слика возила;

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача ***(Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу IV одељак 3.),*** потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Уколико се понуђач определи да испуњеност тражених услова не доказује изјавом, понуђач испуњеност обавезних услова доказује на следећи начин:

1) *Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - Доказ: Извод из регистра* Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:

2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - Доказ: Правна лица: 1) **Извод из казнене евиденције, односно уверење Основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (за која је као главна казна предвиђена новчана казна или казна затвора до 10 година и 10 година) **и Извод из казнене евиденције, односно Уверење Вишег суда** (за напред наведена кривична дела за која је као главна казна предвиђена казна затвора преко 10 година); 2) **Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) **Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а,** којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - Доказ: Уверење Пореске управе министарства финасија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

4) ***Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона - Доказ:*** **важећа** дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом. Дозвола мора бити важећа. (Напомена: овај доказ се обавезно предаје и када се успуњеност осталих услова доказује изјавом, наравно само ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом**.)**

5) ***Додатни Услов из члана 76. поседовање искуства у снабдевању школа, вртића или домова ученика намирницама која су предмет набавке-Доказ: Потврда о закљученим уговорима по јавним набавкама са школом, вртићем или домом ученика у последње две године (образац Потврде налази се у прилогу конкурсне документације (Потврда може бити и на другом обрасцу од оног који је дат у конкурсној документацији)).***

6) ***Додатни Услов из члана 76. да рачун понуђача није био у блокади ниједан дан у периоду од две године до дана објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки-Доказ: Подаци о броју дана неликвидности одштампани са портала Народне банке Србије (Претраживање дужника у принудној наплати).***

7) ***Додатни Услов из члана 76. Закона-довољан технички капацитет-читач саобраћајне***

дозволе, фотокопију саобраћајне дозволе и фотокопију полисе осигурања важећа на дан отварања понуда и слика возила уколико је исто у власништву или фотокопија уговора о лизингу или закупу возила са читачем саобраћајне дозволе, фотокопијом саобраћајне дозволе и фотокопијом полисе осигурања важећом на дан отварања понуда и слика возила.

3.ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Партија 3. – остали производи

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

И З Ј А В У

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке добара-намирнице за ђачку ужину ЈН бр.1-I/2019, ***Партија 3.-остали производи*** испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место: _____ Понуђач:

Датум: _____ М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Партија 3.- остали производи

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

И З Ј А В У

Подизвођач _____[навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке добара-намирнице за ђачку ужину ЈН бр.1-I/2019, ***Партија 3.-остали производи*** испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;

Место: _____ Подизвођач:

Датум: _____ М.П. _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ОШ „Јован Јовановић Змај“ Ковин, Трг Жарка Зрењанина бр.7, са назнаком: „Понуда за јавну набавку добара – намирнице за ђачку ужину, ЈН бр.1-I/2019, Партија бр.3 - **НЕ ОТВАРАТИ”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 26.3.2019.године до 10^{00} часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом и неотворена биће враћена понуђачу.

Понуда мора да садржи:

- **Изјаву понуђача о испуњавању услова из члана 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом, а уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.**

- **Изјава подизвођача о испуњавању услова из члана 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности; (Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.**

- **Образац понуде (Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде).**

- **Образац структуре цене (Образац структуре цене понуђач мора да попуни (све позиције), овери печатом и потпише. Уколико понуђач наступа са групом понуђача образац структуре цене потписује и оверава печатом сваки понуђач из групе понуђача или овлашћени представник групе понуђача.)**

- **Модел уговора (попуњен и потписан од стране овлашћеног лица и оверен печатом).**
- **Изјава о независној понуди (Потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом, односно потписана од стране сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом).**
- **Копија важеће дозволе надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.**
- **Потврда о закљученим уговорима по јавним набавкама са школом, вртићем или домом ученика у последње две године (потврда може бити и на другом обрасцу) .**
- **Подаци о броју дана неликвидности одштампани са портала Народне банке Србије.**
- **Читач саобраћајне дозволе, фотокопија саобраћајне дозволе и фотокопија полисе осигурања важећа на дан отварања понуда и слика возила уколико је исто у власништву или фотокопија уговора о лизингу или закупу возила са читачем саобраћајне дозволе, фотокопијом саобраћајне дозволе и фотокопијом полисе осигурања важећом на дан отварања понуда и слика возила.**
- **Потписана изјава о поседовању доставног возила.**

3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка је обликована у више посебних истоврсних целина (партија) и то:

Партија 1.-хлебни производи и свежа пецива
Партија 2.- смрзнута пецива
Партија 3.-остале намирнице
Партија 4. – готова јела

У поновљеном поступку прикупљају се понуде само за партију бр.3.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ОШ „Јован Јовановић Змај“ Ковин, 26220 Ковин Трг Жарка Зрењанина бр. 7, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку добара, ЈН бр.1-I/2019, Партија бр.3 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку добара, ЈН бр.1-I/2019, Партија бр.3 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку добара, ЈН бр.1-I/2019, Партија бр.3 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара, ЈН бр.1-I/2019, Партија бр.3 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.
Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.
У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.
Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.
Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља IV одељак 3.). Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.
Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља IV одељак 3.).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је до 45 дана од дана пријема исправно испостављеног и регистрованог рачуна, а којим је потврђена испорука добара.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Од 1. марта 2018.године повериоци су дужни да издате фактуре пре њиховог достављања региструју у централном регистру фактура.

Захтев у погледу рока извршења услуге

Рок испоруке не може бити дужи од 2 (два) дана од дана пријема поруџбенице.

Начин испоруке: сукцесивно.

Место испоруке: на адресу наручиоца: 26220 Ковин, Трг Жарка Зрењанина бр. 7

9.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.3 Захтев у погледу квалитета

Добра морају успуњавати услове у погледу квалитета и здравствене безбедности у складу са нормама садржаним у Закону о безбедности хране („Сл.гласник РС“ бр.41/09) и другим подзаконским актима који регулишу ову област.

Амбалажа мора бити одговарајућа, а роба декларисана у складу са Правилником о прехрамбеним и здравственим изјавама које се наводе на декларацији хране („Сл.гласник РС“ бр.51/18 и 103/18).

Контрола организације и остваривања исхране ученика у школи вршиће се у ускладу са Правилником о ближим условима за организовање и праћење исхране ученика у основној школи („Сл.гласник РС“ бр.68/18).

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.
Цене дате у понуди могу се изменити искључиво уз обострану сагласност уговорних страна у случају промењених околности које се тичу елемената на основу којих су утврђене цене добара (раст цена на мало). Понуђач је дужан да о намери промене цене обавести наручиоца и да прибави његову сагласност чим је сазнао за промењене околности. Промењена цена не односи се на већ испоручене и плаћене количине добара предметне јавне набавке.
Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.
Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија.
Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине, Министарсву заштите животне средине и Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде.
Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Наручилац не захтева средства финансијског обезбеђења.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште или лично на адресу наручиоца ОШ „Јован Јовановић Змај“ Ковин, Трг Жарка Зрењанина бр. 7, електронске поште на e-mail: zmajkovin@gmail.com или факсом на број 013/741-300 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев за додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр.1-I/2019 Партија бр.3“**.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена

цена“.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА И НАЧИН НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који понуди дужи рок плаћања, водећи рачуна да тај рок буде дефинисан у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр.119/2012, 68/15 и 113/17), ако је и рок плаћања исти онда ће бити изабрана понуда оног понуђача који понуди дужи рок важења понуде, а ако је и рок важења понуде исти биће изабрана понуда оног понуђача која је прва стигла наручиоцу.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац изјаве из поглавља IV одељак 3.).

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона. Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно или путем поште на адресу наручиоца. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење

понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. и 4 ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, позив на број: 153 или 253, сврха: ЗЗП, назив наручиоца, број или ознака набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије-проверити жиро рачун на сајту УЈН где постоји упутство о уплати таксе).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
Партија 3.-остали производи

Понуда бр._____ од _____године за јавну набавку мале вредности добара-намирнице за ђачку ужину, ЈН бр.1-I/2019, ***партија 3.-остали производи.***

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: *заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.*

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	**Назив подизвођача:**	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	**Назив подизвођача:**	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена: ***Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњаају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.***

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	**Назив учесника у заједничкој понуди:**	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	**Назив учесника у заједничкој понуди:**	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	**Назив учесника у заједничкој понуди:**	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) **ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ-јавна набавка мале вредности добара – намирнице за ђачку ужину ЈН бр.1-I/2019. паритија 3.-остали производи.**

Укупна цена без ПДВ-а	
ПДВ-е	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања (рок плаћања не може бити дужи од 45 дана од нада достављања фактуре)	Рок плаћања је _____(не дуже од 45 дана), од дана пријема исправно испостављеног рачуна. Без аванса.
Рок важења понуде (минимално 30 дана од дана отварања понуда)	
Рок испоруке:	_____ дана од дана пријема поруџбине (не дужи од 2 дана)
Место и начин испоруке:	На адресу наручиоца: Трг Жарка Зрењанина бр.7, 26220 Ковин Сукцесивно.

Датум Понуђач

_____ М.П _____

Напомена:
Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.
Важно: понуду сачинити према спецификацији потреба које су предмет јавне набавке које чине саставни део конкурсне документације.

VII МОДЕЛ УГОВОРА
УГОВОР
О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
ДОБАРА – НАМИРНИЦЕ ЗА ЂАЧКУ УЖИНУ

Партија 3. – остали производи

Закључен између:

Наручиоца: Основне школе „Јован Јовановић Змај“ Ковин
Са седиштем у Ковину, Трг Жарка Зрењанина бр. 7
ПИБ:101409077, Матични број:08012199
Број рачуна:840-4391760-67 код Управе за трезор.
Телефон:013/741-052; 741-300, Телефакс:013/741-300
кога заступа в.д директор школе Весна Стојановић
(у даљем тексту: Купац)
и
_____
са седиштем у _____ ул._____
ПИБ:_____, Матични број_____
Број рачуна:_____. Назив банке._____
Телефон:_____Телефакс:_____
кога заступа_____
(у даљем тексту: Продавац)

Основ уговора:
ЈН бр.1-I/2019
Број и датум одлуке о додели уговора: _____
Понуда изабраног понуђача: бр._____ од _____

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Купац – Основна школа „Јован Јовановић Змај“ Ковин на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15), на основу позива за подношење понуда дел.бр.178/1 од 12.2.2019 године, спровео поступак јавне набавке мале вредности добара-намирнице за ђачку ужину (назив и ознака из општег речника набавке: храна, пиће, дуван и сродни производи-15000000) обликоване у три партије: партија 1.-хлебни производи и свеже пециво, паритија 2.-смрзнута пецива, партија 3.-остале намирнице и партија 4.-готова јела.

- да је Продавац доставио своју понуду број _____ (заводни број пунуђача-продавца) од _____2019.године за партију 3. – остали производи, која се налази у прилогу и саставни је део уговора;

- да понуда Продавца у потпуности одговора условима из конкурсне документације која се налази у прилогу и саставни је део уговора;

- да је Купац у складу са Законом, на основу Продавчеве понуде и Одлуке о додели уговора број ____ од _____.2019.године, изабрао Продавца за набавку добара из предмета уговора (партија бр.3-остали производи).

Члан 2.

Предмет уговора је купопродаја добара-намирница за ђачку ужину Партија 3. – остали производи ближе одређених у спецификацији понуде Продавца са ценом која је саставни део његове понуде, све у уговореном року од дана закључења уговора до 12.3.2020.године, односно до закључења новог уговора по јавној набавци.

Продавац наступа са подизвођачем_____

Проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу износи _____%.

Део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача_____
_____.

Члан 3.

Уговорену цену чине:

- јединичне цене добара према спецификацији за партију 3. - остали производи, без ПДВ-а;

- јединична цена добара према спецификацији за партију 3.- остали производи,са ПДВ-ом (обе дате у обрасцу стуктуре цена за партију 3. која је саставни део овог уговора).

Уговорена цена, за уговорено време предметне испоруке (партија 3.- остали производи), укупно износи _____динара без ПДВ-а, односно _____динара са ПДВ-ом.

Цене дате у обрасцу структуре цене могу се изменити искључиво уз обострану сагласност уговорних страна у случајевима и на начин предвиђен конкурсном документацијом.

Члан 4.

Добра морају успуњавати услове у погледу квалитета и здравствене безбедности у складу са нормама садржаним у Закону о безбедености хране („Сл.гласник РС“ бр.41/09) и другим подзаконским актима који регулишу ову област.

Амбалажа мора бити одговарајућа, а роба декларисана у складу са Правилником о прехрамбеним и здравственим изјавама које се наводе на декларацији хране („Сл.гласник РС“ бр.51/18 и 103/18).

Контрола организације и остаривања исхране ученика у школи вршиће се у складу са Правилником о ближим условима за организовање, остваривање и праћење исхране ученика у основној школи («Сл.гласник РС» бр.68/18).

Продавац се обавезује да испоручује добра у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде, све до укупног износа уговорене цене.

Ако се записнички утврди да добра која је Продавац испоручио Купцу имају недостатака у квалитету и очигледних грешака Продавац мора иста да у року одређеним у сачињеном записнику о рекламацији замени новим, која имају једнаке или боље карактеристике.

Члан 5.

Продавац је дужан да Купцу испоручује добра сукцесивно у уговореном периоду, у року од ____ дан-а (не дуже од 2 (два) дана) од дана пријема поруџбенице.

Место испоруке је седиште Купца у Ковину, Трг Жарка Зрењанина бр. 7.

Сматра се да је извршена адекватна испорука када овлашћено лице Купца у месту испоруке потпише отпремницу.

Члан 6.

Потписана отпремница и достављена фактура Купцу, представљају основ за плаћање уговорене цене.

Купац се обавезују да у року од ____ дана (не дуже од 45 (четрдесетпет) дана) од дана пријема исправно испостављене регистроване фактуре по преузимању вирмански плати цену за испоручена добра на рачун Продавца бр._____ код _____ банке.

Члан 7.

Овај уговор се закључује на одређено време, односно за период од дана закључења уговора до 12.3.2020.године, односно до дана закључења новог уговора по јавној набавци.

Члан 8.

Овај уговор и пре истека рока може да раскине свака уговорна страна због неиспуњена обавеза преузетих овим уговором, уз поштовање отказног рока од 15 дана.

Члан 9.

Све евенталне спорове који настану из, или поводом, овог уговора – уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

Уколико спорови између Купца и Продавца не буду решени споразумно, уговара се надлежност стварно и месно надлежног суда.

Члан 10.

На све што није регулисано клаузулама овог уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

Овај Уговор је правно ваљано закључен и потписан од стране означених овлашћених представника уговорних страна у 4 (четири) истоветна примерка од којих 2 (два) задржава купац, а 2 (два) продавац.

ЗА ПРОДАВЦА, ЗА КУПЦА

_____ _____

Напомена: *модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Модел уговора је саставни део конкурсне документације, понуђач га попуњава у складу са својом понудом и на крају оверава печатом и потписом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.*
Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној наваци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Партија 3. – остали производи

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ _____, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКОВА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум: М.П. Потпис понуђача

_____ _____

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона,_____

_____(Назив понуђача)_____

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности добара-намирнице за ђачку ужину ЈН бр.1-I/2019, ***Партија 3.-остали производи*** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: М.П. Потпис понуђача

_____ _____

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

X ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

ЗА ПАРТИЈУ 3. - ОСТАЛИ ПРОИЗВОДИ

Редни број	Предмет набавке	Јединица мере	Оријентациона количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Цена по јединици мере са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1.	Чоколадно млеко 1% млечне масти (250 ml) „Имлек“ или „одговарајуће“	Ком.	2850				
2.	Јогурт (2,8% млечне масти) „Имлек“ или „одговарајуће“ (180г)	Ком.	2850				
3.	Сок на цевчицу (наранџа 170ml) дојпак „Мивела“ или „одговарајуће“	Ком.	1120				
4.	Сок на цевчицу (јабука 170ml) дојпак „Мивела“ или „одговарајуће“	Ком.	1120				

5.	Сок на цевчицу (кајсија 170ml) дојпак „Мивела“ или „одговарајуће“	Ком.	1120				
6.	Воће (јабука „ајдаред“ или „одговарајуће“)	Кг.	100				
7.	Воће (банана)	Кг.	100				
8.	Воће (наранџа)	Кг.	100				
9.	Воће (мандарина)	Кг.	100				
10.	Еурокрем	Кг.	10				
11.	Јетрена паштета у цреву	Кг.	10				
12.	Павлака са 20% млечне масти „Имлек“ или одговарајућа (кантица 700г)	Ком.	14				
13.	Воћни јогурт/јагода 2,8% млечне масти „имлек“ или „одговарајући“ (330г)	Ком.	560				
14.	Воћни јогурт/кајсија 2,8% млечне масти„имлек“ или „одговарајући“ (330г)	Ком.	560				

15.	Воћни јогурт/шумско воће 2,8% млечне масти „имлек“ или „одговарајући“ (330г)	Ком.	560				
16.	Салама (шири паризер) пилећа посебна „Гала“ перутнина или „одговарајућа“	Кг.	50				
17.	Салама (шири паризер) посебна свињска „Carnex“ или „одговарајућа“	Кг.	50				
18.	Маргарин за мазање (млечни) 500 грама „Добро јутро“ или „одговарајуће	Ком.	25				
19.	Алуминијумска фолија од 30m „Добро“ или „одговарајућа“	Ком.	10				

Укупан износ без ПДВ-а:_____

Обрачунати ПДВ-е:_____

Укупан износ са ПДВ-ом:_____

Датум: _____

М.П

Потпис овлашћеног лица понуђача

_____

Напомена:

Понуђачи су обавезни да дају цене за сваку ставку из спецификације. У супротном наручилац ће његову понуду одбити као неисправну.

- *Количине добара у спецификацији дате су оквирно. Наручилац се не обавезује да ће за време трајања уговора наручити све процењене количине, већ може наручити мање или веће количине у зависности од својих конкретних потреба.*
- *У понуђену цену понуђач мора укључити све зависне трошкове(испоруку на адресу наручиоца и сл.).*
- *Попунити све позиције.*
- *Уколико понуђач наступа са групом понуђача образац структуре цене потписује и оверава печатом сваки понуђач из групе понуђача или овлашћени представник групе понуђача.*

XI ПОТВРДА

Назив наручиоца:_____
Седиште:_____
Матични број:_____
Порески идентификациони број:_____
Телефон:_____

На основу члана 77. став 2. тачка 2) Закона о јавним набавкама наручилац издаје следећу

ПОТВРДУ

Да је _____
(назив и седиште)
у протекле две године (2017. и 2018.) наручиоцу (школи, вртићу или дому ученика) квалитетно и у уговореном року извршио/ло испоруку добара _____
_____ (навести којих)

Редни број	Година	Број уговора и датум	Укупно уговорена вредност са ПДВ-ом
		Укупно:	

Потврда се издаје на захтев понуђача _____
Ради учешћа у поступку јавне набавке мале вредности добара-намирнице за ђачку ужину код наручиоца ОШ „Јован Јовановић Змај“ Ковин и у друге сврхе се не може користи.
Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни.

Место,_____ М.П Овлашћено лице наручиоца

Датум_____ _____

XII Образац

ИЗЈАВЕ ДА ПОНУЂАЧ РАСПОЛАЖЕ ДОВОЉНИМ ТЕХНИЧКИМ КАПАЦИТЕТОМ

Партија бр.3-остали производи

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач_____
(навести својство Понуђач, група понуђача, подзивођач) у поступку јавне набавке мале вредности добара-намирнице за ђачку ужину Партија бр.3 потврђује да располаже довољним техничким капацитетом-минимум једним доставним возилом (у власништу, закупу или по основу лизинга) за које се доставља читач саобраћајне дозволе, фотокопија саобраћајне дозволе и фотокопија полисе осигурања важећа на дан отварања понуда и слика возила (уколико је исто у власништву) или фотокопија уговора о лизингу или закупу возила са читачем саобраћајне дозволе, фотокопијом саобраћајне дозволе и фотокопијом полисе осигурања важећом на дан отварања понуда и сликом возила.
.

Датум_____ М.П Потпис одговорног лица

_____

Напомена: Образац копирати у потребном броју примерака.